

Tahák - č.9 Vytváříme a upravujeme textový dokument

Nezapomeňte:

1. Text se vkládá vždy na pozici textového kurzoru (svisle blikající čárka)
2. Textový kurzor je možno přesunout kliknutím myši, nebo klávesami pro pohyb kurzoru. (šipky,End,Home,PgDown,PgUp)
3. Textový kurzor lze přenést pouze tam, kde je napsán text nebo jsou vytvořeny prázdné řádky. (Nelze posunout do bílého prostoru mimo text.)

Píšeme krátký text:

1. Napište na první řádek následující slova - „*pes slon*“
2. Zmáčkněte klávesu ENTER která ukončí řádek. Kurzor Vám odskočí na další řádek.
3. Na následující řádek napište – „*les pole*“
4. Postavte textový kurzor před slovo „*slon*“ a zmáčkněte 5x mezerník (dlouhá klávesa ve spodní řadě). „*Slon*“ se posunul doprava.
5. Smazáním vložených mezer „*slona*“ posunete zpět. (Vložené mezery smažete klávesou pro mazání znaků před kurzorem - BackSpace – šipka směrem doleva zpravidla umístěná nad ENTREM)
6. Postavte kurzor před „*les*“ a zmáčkněte 3x ENTER. Celý řádek se posune dolů. Mezi řádek se psem a lesem jste vložili 3 prázdné řádky.
7. Klávesou BackSpace tyto řádky vymažete a text se Vám posune do původní pozice.

Píšeme odstavcový text:

Jestliže píšeme delší text, který tvoří odstavce, nikdy nepoužíváme ENTER na koncích řádků, ale vždy až na konci odstavců. Text v rámci jednoho odstavce píšeme plynule stále dál a program nám sám automaticky vytvoří vždy na další řádek.

8. Kurzor postavte za slovo pole a zmáčkněte ENTER. Tím si vytvoříte na konci dokumentu prázdný řádek. Na tento řádek opište následující text bez použití klávesy ENTER na koncích odstavců:

„Jestliže píšeme delší text, který tvoří odstavce, nikdy nepoužíváme ENTER na koncích řádků, ale vždy až na konci odstavců. Text v rámci jednoho odstavce píšeme plynule stále dál a program nám sám automaticky vytvoří vždy na další řádek“

9. Klávesou ENTER ukončete odstavec a napište následující text:

Toto je základní pravidlo, které je nutné dodržovat, jestliže chceme využívat ostatní funkce programu, které se týkají následných úprav textu.

Upravujeme písmo:

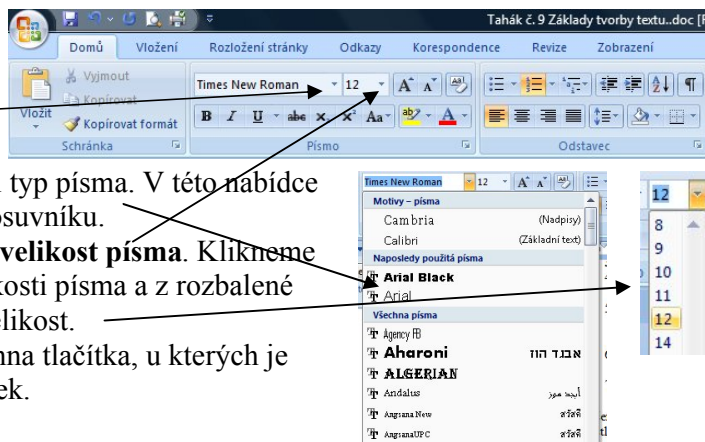
Napsaný text, který chceme upravit nejdříve označíme do bloku (viz. tahák č.2).

10. Označte do bloku slovo „*slon*“ a klikněte na trojúhelníček v bílém poli s názvem **typu písma (fontem)**.

Rozbalí se Vám nabídka ze které si vyberete kliknutím myši typ písma. V této nabídce se můžete pohybovat pomocí posuvníku.

11. Podobným způsobem měníme i **velikost písma**. Klikneme na trojúhelníček vpravo od velikosti písma a z rozbalené nabídky volíme požadovanou velikost.

Tento způsob výběru platí pro všechna tlačítka, u kterých je vpravo nakreslený malý trojúhelníček.



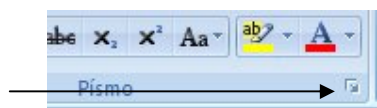
12. Kliknutím na tlačítko označené písmenem **B** vytvoříme tučné písmo (Bold). Toto tlačítko funguje jako přepínač. Opětovným kliknutím funkci vypneme. Stejným způsobem vytvoříme kurzívu kliknutím na tlačítko **I** a podtržené písmo kliknutím na tlačítko **U**. Trojúhelníčkem u tohoto tlačítka rozbalíte další možnosti podtržení.

13. Barvu písma měníme kliknutím na trojúhelníček v tlačítku **A**.

14. V základní nabídce je dále možno měnit plynule velikost písma pomocí kláves **A**, přeškrtnout písmo **abc**, vytvořit horní a spodní index **x₂**, **x²**, změnit velká písma na malá atd. pomocí tlačítka **Aa** případně podbarvit text pomocí tlačítka **ab**.

15. Chceme-li vymazat provedené změny, klikneme na **Aa**.

16. Do kompletní nabídky funkcí upravujících písmo se dostaneme kliknutím na šipku v pravém spodním rohu skupiny tlačítek pro úpravu písma. V následujícím okně zvolíte vlastnosti písma podle potřeby a volbu potvrdíte tlačítkem OK




Upravujeme odstavce:

17. **Zarovnání textu** provádíme pomocí tlačítek



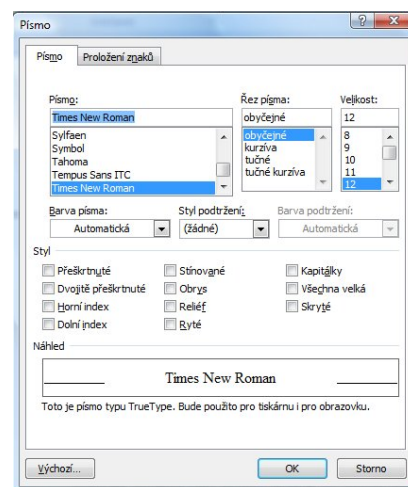
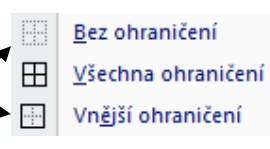
, kde vodorovné čárky představují zarovnání řádků. Poslední tlačítko zarovnává text do bloku (zarovná oba okraje a upraví mezery mezi slovy).


18. **Vzdálenost mezi řádky** nastavíme tlačítkem .

19. **Ohraničení textu** provádíme



tlačítkem. Ohraničení vložíme volbou Vnější ohraničení a ručíme pomocí volby Bez ohraničení



20. **Bodbarvení textu** provádíme pomocí volby .

21. **Odsazení prvního řádku odstavce** provádíme pomocí pravítka umístěného nad dokumentem.

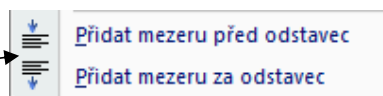


Posunutím horního trojúhelníku posunete první řádky odstavců. Posunutím spodního levého trojúhelníku posunete ostatní řádky odstavce. Obdelníkem posunete oba trojúhelníky zároveň. Trojúhelníkem vpravo posunete pravý okraj odstavce. Pravý a levý okraj stránky je vymezen tmavými okraji pravítka.

22. **Nastavení mezery mezi odstavci** provedeme kliknutím na



tlačítko a zvolením následujících možností



23. Do kompletní nabídky upravující vlastnosti odstavců se dostaneme kliknutím na šipku v pravém spodním rohu nabídky vlastností odstavců.

